

※1 2022年度以降は、4月に基本計画を作成し、毎月の委員会にて、進捗状況を含め検討し、9月に中間達成度をまとめ、計画の見直し等協議。3月に年度末達成状況をまとめることとする。

目 標 : 看護職員が専門性を必要とする業務に専念できる環境作り・看護サービスが提供できるよう役割分担や教育調整を行い看護補助者と協働をする事での効果的な業務運営を図る。

重点実施項目	具体的実施項目（年度初め）	達成度 ◎充分実施済 ○実施済 △ ほぼ実施 (検) 検討中 ×未実施				
		各項目進捗他（4月～9月）	中間評価	各項目進捗他（9月～3月）	最終評価	最終評価から次年度へ向けて
看護職種と多職種との業務	薬剤師	① 入院時の持参薬の対応 継続			◎	
		② 薬剤変更時の速やかな報告 継続				
		③ 継続投与の是非確認実施 継続				
		④ 16時以降対応 継続				
		⑤ 回診時同行及び薬剤提案 継続				
	リハビリ	① 勉強会の実施と指導 継続				
		② 移動時の酸素吸入の繋ぎ変え 継続				
		③ 喀痰吸入 継続				
		④ 言語聴覚士によるラウンド 継続				
	栄養士	① 下膳車の運搬 継続				
		② 患者訪問 継続				
		⑤ 外国籍職員の為に食札にフリガナ記載 継続				
	事務職員	① 病棟クランクの配置 ・入院時の書類等スキャンや処理 ・電話対応・物品補充を予定 継続				
	看護補助者	① 業務の見直し ・ナースコール対応 ・見守り報告 継続				
看護補助者配置見直し	① 各病棟人員配置基準数クリア確認 継続					
	② 実務上の必要人員数確認及びそれに伴い、必要に応じて求人、採用実施					
	1) ナースエイドの採用の検討 継続					
	2) 特定技能制度（看護補助）の外国人雇用（2名） 継続					
妊娠・子育て中看護職員の配慮	① 妊娠中に夜勤免除 継続					
	② 子育て中の夜勤免除 継続					
	③ 育児短時間勤務の実施 継続					
教育の充実と資格取得支援	① 院内教育の支援 学研eラーニング視聴契約更新 継続					
	② 外部研修への支援 継続					
	③ 認定看護師資格取得への支援 継続					
その他事項	① 身体負担軽減のためのハードウェア（ロボット等）の導入検討 ・パワースーツ ・リフト 継続					
	② 勤怠管理システムの導入検討 ・勤務情報を電子カルテ（病棟日誌）へ ・勤務情報を様式9へ ・研修管理 ・有給休暇管理 継続					
	③ ノーリフトケア研修の実施（昨年度研修受講者を中心に実施） 継続					
	④ トレーナーによる腰痛（予防）指導・相談 継続					
	⑤ 看護師の計画採用 ・新卒者の募集 継続					